

Článek 1

Úvod

- (1) Centrální adresa je definována jako místo, kde jsou na internetu uveřejněny informace určené ustanoveními příslušných právních předpisů^{1,2}, nebo informace poskytnuté dobrovolně ostatními zadavateli.
- (2) Správcem centrální adresy byla usnesením vlády ČR ze dne 31. 05. 2000 č. 526 určena Česká pošta, s.p. (dále Správce).
- (3) Základní standardy pro komunikaci se Správcem, pro dostatečnou kvalitu předávaných podkladů ke zveřejnění a dále pak povinnosti Správce jsou definovány Provozním řádem správce centrální adresy (dále jen Provozní řád), který byl schválen Ministerstvem pro místní rozvoj České republiky.
- (4) Provozní řád a tyto Obchodní podmínky uveřejňuje Správce na centrální adrese.

Článek 2

Předmět Obchodních podmínek

- (1) Předmětem těchto Obchodních podmínek je úprava poskytování služeb Správce centrální adresy při zveřejňování informací případně dalších služeb.
- (2) Správce uveřejňuje informace na centrální adrese a informace zobrazené na centrální adrese jsou pro uživatele centrální adresy přístupné volně a zdarma na adresách: www.centralni-adresa.cz a www.centralniadresa.cz
- (3) Mezi služby poskytované Správcem centrální adresy patří:
 - a) uveřejňování informací o veřejných dražbách¹, ostatních nabídkách² a ostatních veřejných zakázkách³
 - b) další služby zejména poskytování strukturovaných výpisů z databáze, výpisů doprovodných informací, vyhledávání v listinném a elektronickém archivu systému atd.

Článek 3

Uveřejňování informací na centrální adrese

- (1) Správce uveřejňuje informace na centrální adrese na základě objednávky osoby, která je ze zákona povinna uveřejňovat stanovené informace na centrální adrese, nebo která chce uveřejnit (poskytnout) informace na centrální adrese dobrovolně (dále jen Povinné osoby).
- (2) Podklady s informacemi určenými k uveřejnění na centrální adrese jsou přílohou objednávky a zadávají se na centrální adresu v listinné podobě nebo elektronicky. V případě ostatních veřejných zakázek se podklady míní objednávka, dokument a přílohy určené k uveřejnění.
- (3) Objednávka obsahuje identifikaci Povinné osoby v takovém rozsahu, aby ji Správce mohl Povinné osobě potvrdit. Minimální rozsah údajů pro identifikaci Povinné osoby je uveden v Provozním řádu centrální adresy, vzory objednávek jsou uvedeny v příloze č. 1 Provozního řádu.
- (4) V případě, že za Povinnou osobu uveřejňuje informace jiná osoba, doloží Povinná osoba její zmocnění plnou mocí. Pro uveřejňování ostatních veřejných zakázek prostřednictvím elektronického podání nemůže Povinná osoba zmocnit k tomuto úkonu jinou osobu.
- (5) Kvalita podkladů s informacemi určenými ke zveřejnění musí odpovídat Správcem stanoveným nebo uznávaným standardům. Podrobná specifikace těchto standardů je uvedena v Provozním řádu centrální adresy.
- (6) Způsob předání objednávky a podkladů Správci je definován v Provozním řádu centrální adresy. Při komunikaci musí být dodržena Správcem uznávaná resp. stanovená pravidla, která jsou uvedena v Provozním řádu centrální adresy.
- (7) Pokud kvalita předaných podkladů znemožňuje jejich spolehlivé uveřejnění, nebo nebyly dodrženy standardy pro komunikaci, **neuveřejní** Správce podklady a neprodleně o tom informuje Povinnou osobu, která je uvedena v předaných podkladech.
- (8) V případě pochybností o autenticitě, nebo při nekompletnosti podkladů, požádá Správce bez průtahů Povinnou osobu o potvrzení autentičnosti doručených podkladů.
- (9) Do doby předložení podkladů v souladu se stanovenými standardy nebo do doby upřesnění autorizace **nepotvrdí** Správce přijetí objednávky Povinné osobě.

¹ Zákon č. 26/2000 Sb., o veřejných dražbách

² Zákon č. 219/2000 Sb. o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, Vyhláška č.62/2001 Sb. o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, atd.

³ Veřejné zakázky, pro které neplatí povinnost podle zákona č.134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek v platném znění, uveřejnit tyto informace ve Věstníku veřejných zakázek.

(10) O přijetí informací k uveřejnění obdrží Povinná osoba písemné nebo elektronické potvrzení od Správce centrální adresy, mimo elektronického podání ostatních veřejných zakázek.

(11) Správce odpovídá za realizaci všech objednávek na uveřejnění informací na centrální adrese, které Povinným osobám potvrdil. Výjimkou mohou být případy, kdy uveřejnění brání okolnost, kterou Správce v době potvrzení objednávky neznal. V takovém případě bude Správce neprodleně informovat Povinnou osobu a případ zdokumentuje pro případ reklamace.

Článek 4

Další služby

(1) Služby centrální adresy podle článku 2, odst. (3) písm. b) jsou poskytovány na základě objednávky, tak jak je běžné v obchodním styku nebo na základě uzavřené smlouvy.

Článek 5

Termíny

(1) Za včasnost předání Podkladů určených k uveřejnění v souladu s ustanovením právních předpisů^{1,2}, za jejich obsah, správnost a dodržení kvality dle standardů stanovených Provozním řádem, odpovídá Povinná osoba.

(2) Správce uveřejní informace na centrální adrese v termínech stanovených Provozním řádem pro uveřejňování veřejných dražeb, ostatních nabídek a ostatních veřejných zakázek.

(3) Správce uveřejní, svěsí nebo nahradí informace v termínech stanovených Provozním řádem pro ostatní veřejné zakázky.

(4) Správce provede zrušení služby ostatní veřejné zakázky na základě písemné objednávky Povinné osoby v termínech stanovených Provozním řádem.

(5) V případě náhlého nahromadění požadavků na zveřejnění zabezpečí Správce přednostně uveřejnění těch podkladů, u kterých by prodlení mohlo vést k vzniku škody (veřejné dražby, ostatní veřejné zakázky).

Článek 6

Cena za poskytované služby a způsob úhrady

(1) Správce uveřejňuje informace na centrální adrese za úplatu mimo Dodatečných informací ve smyslu Nařízení vlády č. 168/2000 Sb., §3 odst. 3. dle platného ceníku služeb, který je přílohou č. 1 Obchodních podmínek.

(2) Cena je stanovena na základě objednávky Povinné osoby.

(3) Opakované uveřejnění téže informace, pokud byly Povinnou osobou dodatečně vyměněny původní chybné podklady, je považováno za novou objednávku a je zpoplatňováno.

(4) Uveřejněním informace na centrální adrese vzniká Správci nárok na úhradu ceny poskytnuté služby.

(5) Cena služeb podle článku 2 odst. (3) písm. b) je stanovena v ceníku služeb, který je přílohou č.1 Obchodních podmínek nebo na základě smluvního ujednání. Ceny těchto služeb mají charakter smluvních cen.

(6) Správce zašle Povinné osobě na její adresu fakturu za uveřejnění informací na centrální adrese, v případě služeb je fakturace prováděna na základě údajů v objednávce nebo smluvního ujednání.

(7) Splatnost faktury za uveřejnění informací, případně poskytnutí dalších služeb je 14 dní od data vystavení faktury.

(8) Zrušení služby ostatní veřejné zakázky a svěšení informací není zpoplatněno.

(9) Neuhrazení faktury za uveřejnění informací na centrální adrese opravňuje Správce pozastavit Povinné osobě uveřejnění dalších informací, do doby uhrazení pohledávky.

(10) Ceny služeb mohou být upraveny na základě dodatku k těmto Obchodním podmínkám.

Článek 7

Využívání informací

(1) Informace jsou po uveřejnění na centrální adrese zobrazeny po dobu 3 let od uveřejnění poslední informace k danému obchodnímu případu (veřejné dražby a ostatní nabídky). Uživatelům centrální adresy jsou informace na stránkách centrální adresy k dispozici bez obsahového omezení a bezplatně.

(2) Pro zlepšení podmínek vyhledávání informací na centrální adrese vytváří Správce svými prostředky z předaných údajů další odvozená data. Odvozená data jsou na centrální adrese v určitém rozsahu Uživatelům dostupná bezplatně například v podobě kompletních výpisů.

- (3) Další dodatečné informační zdroje může Správce poskytovat za úplatu.
- (4) Informace uveřejněné na centrální adrese jsou určeny pouze pro účely vlastní realizace veřejných dražeb, ostatních nabídek a ostatních veřejných zakázek. Data získaná přímo ze stránek centrální adresy lze dále používat a šířit jen v bezplatném režimu.

Článek 8

Opravy chyb, reklamace a stížnosti

- (1) Reklamace na uveřejnění informací na centrální adrese se uplatňují na adrese, na kterou jsou zasílány podklady k uveřejnění:

Česká pošta, s.p.
Správce centrální adresy
Wolkerova 480
749 20 Vítkov

- (2) Stížnosti se uplatňují na adrese:

Česká pošta, s.p.
Politických vězňů 909/4
225 99 Praha 1

- (3) V případě chyby způsobené Povinnou osobou (nedodržení standardů a postupů stanovených Provozním řádem) uplatňuje Povinná osoba žádost o opravu údajů obdobným postupem, jako při objednávání uveřejnění informací na centrální adrese.
- (4) Oprava údajů je zpoplatněna stejně, jako při objednání uveřejnění informací na centrální adrese. Opravu chybných údajů provede Správce na žádost Povinné osoby uveřejněním správného znění informace a případně i vysvětlujícího textu. Chybná informace zůstane na centrální adrese nadále uveřejněna s indikací její neplatnosti.
- (5) Za případné důsledky uveřejnění chybné informace na základě zaslaných podkladů odpovídá Povinná osoba. V případě chyby způsobené Správce při uveřejňování, provede Správce na základě upozornění Povinné osoby nebo s jejím souhlasem opravu a to na své náklady.
- (6) Za případné důsledky chybného uveřejnění informace vyplývajícího z procesu zpracování podkladů odpovídá Správce.
- (7) Jako chyba způsobená Správce se nepovažuje chyba v odvozených datech, pokud jsou poskytována bezúplatně. Jakékoli opravy odvozených dat jsou věcí Správce, který je vždy provede na své náklady.
- (8) Dojde-li k opožděnému uveřejnění informace na centrální adrese vinou Povinné osoby a/nebo Správce, tj. proto, že Povinná osoba předložila podklady k uveřejnění pozdě a/nebo Správce nezpracoval a neuveřejnil informace v termínech a dle dalších podmínek stanovených Provozním řádem, odpovídají Povinná osoba a/nebo Správce za eventuální důsledky zpoždění podle svého podílu na tomto zpoždění.
- (9) Uplatňování práv a odpovědnost za vady se řeší příslušnými ustanoveními Občanského zákoníku.

Článek 9

Archivace

- (1) Informace zveřejněné na centrální adrese jsou archivovány po dobu 7 let od uveřejnění. Archivace je prováděna pravidelně na nemodifikovatelné médium.
- (2) Vyhledání archivovaných dat je umožněno na základě přesného určení příslušného předmětu uveřejnění na centrální adrese. Vyhledání archivovaných dat je Povinné osobě i Uživateli zpoplatněno dle platného ceníku.

Článek 10

Informace o zpracování osobních údajů

- (1) V souvislosti s poskytnutím služby podle článku 2 odst. (3) ze strany Správce Povinné osobě, která je fyzickou osobou, dochází ke zpracování osobních údajů Povinné osoby. Správce, jakožto správce osobních údajů, proto Povinné osobě poskytuje následující informace.

- (2) Osobní údaje Povinné osoby Správce zpracovává za následujícími účely:
 - a) plnění jeho zákonných povinností dle relevantních právních předpisů;
 - b) uzavření a plnění smlouvy o poskytnutí služby podle článku 2 odst. (3).
- (3) Právním základem pro zpracování osobních údajů Povinné osoby je:
 - a) splnění právní povinnosti;
 - b) splnění smlouvy.
- (4) Osobní údaje Povinné osoby jsou zpracovávány po dobu stanovenou zákonem, po dobu trvání smlouvy o poskytnutí služby podle článku 2 odst. (3) a po dobu nezbytně nutnou po jejím skončení a dále po dobu uvedenou v článku 7 odst. (1) a 9 odst. (1).
- (5) Veškeré další informace ohledně zpracování osobních údajů včetně výčtu práv Povinné osoby jsou obsaženy na webových stránkách Správce: <https://www.ceskaposta.cz>.

Článek 11

Dohoda o zpracování osobních údajů

- (1) Řádné poskytnutí služby podle článku 2 odst. (3) ze strany Správce Povinné osobě vyžaduje mimo jiné i zpracování osobních údajů, které Povinná osoba Správci v této souvislosti předá (dále Osobní údaje). Správce a Povinná osoba si v návaznosti na tuto skutečnost a na článek 28 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále Nařízení), stanovují níže uvedená práva a povinnosti.
- (2) Povinná osoba dává Správci pokyn, aby Osobní údaje zpracovával pro účely plnění smlouvy o poskytnutí služby podle článku 2 odst. (3), a to způsobem automatizovaným i neautomatizovaným.
- (3) Povinná osoba prohlašuje, že Osobní údaje jsou Povinnou osobou získávány a zpracovávány v souladu s Nařízením, jsou přesné, odpovídají stanovenému účelu a jsou v rozsahu nezbytném pro naplnění stanoveného účelu.
- (4) Správce zpracovává osobní údaje subjektů údajů specifikovaných v podkladech s informacemi určenými k uveřejnění na centrální adrese a to v rozsahu uvedeném v podkladech s informacemi určenými k uveřejnění na centrální adrese (bude se jednat zejména o osobní údaje, které jsou uvedeny v dražební vyhlášce a dalších souvisejících dokumentech, které se mají dle zákona č. 26/2000 Sb., o veřejných dražbách, v platném znění, zveřejňovat na centrální adrese).
- (5) Informační povinnost vůči subjektům údajů, jejichž osobní údaje jsou na základě pokynu Povinné osoby Správce zpracovávány, plní Povinná osoba.
- (6) Správce se zavazuje zpracovávat a uchovávat Osobní údaje po dobu trvání smlouvy o poskytnutí služby podle článku 2 odst. (3) a dále po dobu uvedenou v článku 7 odst. (1) a 9 odst. (1).
- (7) Správce a Povinná osoba se dále dohodli, že Správce:
 - a) zpracovává Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Povinné osoby, včetně v otázkách předání osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právo Unie nebo členského státu, které se na Povinnou osobu vztahuje; v takovém případě Správce Povinnou osobu informuje o tomto právním požadavku před zpracováním, ledaže by tyto právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu;
 - b) zajišťuje, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti;
 - c) přijme všechna opatření požadovaná podle článku 32 Nařízení;
 - d) dodržuje podmínky pro zapojení dalšího zpracovatele uvedené v článku 28 odst. 2 a 4 Nařízení;

- e) zohledňuje povahu zpracování, je Povinné osobě nápomocen prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění povinnosti Povinné osoby reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů stanovených v kapitole III Nařízení;
- f) je Povinné osobě nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle článků 32 až 36 Nařízení, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Správce k dispozici;
- g) v souladu s rozhodnutím Povinné osoby všechny Osobní údaje buď vymaže, nebo je vrátí Povinné osobě po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním, a vymaže existující kopie, pokud právo Unie nebo členského státu nepožaduje uložení daných osobních údajů; ustanovení článku 11 odst. (6) tím není dotčeno;
- h) poskytne Povinné osobě veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti stanovené v článku 28 Nařízení, a umožní audity, včetně inspekci, prováděné Povinnou osobou nebo jiným auditorem, kterého Povinná osoba pověřila, a k těmto auditům přispěje;
- i) informuje neprodleně Povinnou osobu v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn porušuje Nařízení nebo jiné předpisy Unie nebo členského státu týkající se ochrany údajů.

V Praze dne 01.05.2021
Česká pošta, s.p.
Politických vězňů 909/4
225 99 Praha 1

Příloha č. 1 Ceník služeb centrální adresy, platný od 01. 05. 2021

Číslo	Popis	Cena s DPH 21%	Cena bez DPH	Poznámka
Cena za uveřejnění informace				
01	Uveřejnění jedné strany inzerátu veřejné dražby, ostatní nabídky, a ostatní veřejné zakázky dle podkladu v listinné podobě do celkového počtu 5 stran A4. Zahrnuje i podání datovou schránkou.	254,- Kč	209,92 Kč	
02	Uveřejnění jedné strany inzerátu veřejné dražby, ostatní nabídky a ostatní veřejné zakázky dle podkladu v elektronické podobě do celkového počtu 5 stran A4, při použití jednotného datového rozhraní CADR PCJ VD nebo CADR PCJ ON v provozním řádu	204,- Kč	168,60 Kč	
03	Cena za dalších započatých 5 stran při uveřejnění veřejné dražby, ostatní nabídky a ostatní veřejné zakázky v listinné podobě. Zahrnuje i podání datovou schránkou.	508,- Kč	419,83 Kč	
04	Cena za dalších započatých 5 stran při uveřejnění veřejné dražby, ostatní nabídky a ostatní veřejné zakázky v elektronické podobě.	458,- Kč	378,51 Kč	
05	Cena dle objemu uveřejněných dat v provozním řádu stanovených formátů pro webové podání ostatní veřejné zakázky za kalendářní měsíc do 10 MB	508,- Kč	419,83 Kč	
06	Cena dle objemu uveřejněných dat v provozním řádu stanovených formátů pro webové podání ostatní veřejné zakázky za kalendářní měsíc nad 10 MB	1 016,- Kč	839,67 Kč	
07	Přirážka za zpracování nekonzistentních dat a za zpracovávání elektronických podkladů zaslaných zadavatelem v jiných standardech než jsou stanoveny v provozním řádu správce CADR při možnosti jejich zpracování.	1 016,- Kč	839,67 Kč	
08	Přirážka za zpracovávání nekvalitních podkladů.	204,- Kč	168,60 Kč	
Ceny dalších služeb:				
09	Vyhledání případu v elektronickém archivu provozovaných informačních systémů.	50,- Kč	41,32 Kč	Za vyhledání jednoho případu pro otisk.
10	Vyhledání podkladů pro otisk v dokumentačním archivu provozovaných informačních systémů	508,- Kč	419,83 Kč	V rámci jednoho zveřejněného případu.
11	Otisk podkladů (nebo zveřejněných informací) z elektronického nebo z dokumentačního archivu provozovaných informačních systémů.	15,- Kč	12,40 Kč	Cena za jednu stranu A4.
12	Poskytnutí aktuálního strukturovaného výpisu z databáze provozovaných informačních systémů (základní podoba).	1 016,- Kč	839,67 Kč	Cena za jeden strukturovaný výpis z bloku veřejných zakázek veřejných dražeb nebo ostatních nabídek.
13	Poskytnutí aktuálního strukturovaného výpisu z databáze provozovaných informačních systémů (rozšířená podoba).	Smluvní cena	Smluvní cena	Cena se stanovuje na základě smluvního jednání.